



FACILITEZ VOTRE CRÉATION D'ENTREPRISE

Savoir facturer à mes clients

| | |
|---------------------------|---|
| PUBLIC | Porteurs de projet de création / reprise d'entreprise Entrepreneurs |
| PRE-REQUIS | Pas de prérequis |
| DUREE | 14 h |
| NB DE PARTICIPANTS | 5 minimum 15 maximum |
| CONDITION D'ACCESSIBILITE | Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap |
| TARIF | 490€ nets de taxe (possibilité de financement avec le CPF) |
| DELAI D'ACCES | Calendrier trimestriel |
| OBJECTIFS | <ol style="list-style-type: none"> 1. Devis et factures : <ul style="list-style-type: none"> - Savoir émettre un devis en conformité avec les réglementations et les pratiques commerciales - Avoir des conditions générales de vente adaptées - Savoir émettre une facture en conformité avec les réglementations 2. La TVA : <ul style="list-style-type: none"> - Comprendre le fonctionnement de la TVA - Savoir calculer la TVA - Opter pour le régime d'imposition à la TVA le plus adapté 3. La rentabilité de votre entreprise : <ul style="list-style-type: none"> - Calculer les indicateurs permettant d'obtenir / de vérifier la rentabilité - Optimiser votre rentabilité et repérer les leviers d'amélioration de la rentabilité |
| CONTENUS | <ol style="list-style-type: none"> 1. Devis et factures : <ul style="list-style-type: none"> - Le devis - Les conditions générales de vente - La facture 2. La TVA : <ul style="list-style-type: none"> - Introduction : définition de la TVA - Les différents taux de TVA - Le calcul de la TVA - Explication du mécanisme de la TVA - Les opérations au sein de l'Union Européenne et avec les pays tiers - Les régimes d'imposition et les obligations déclaratives 3. La rentabilité de votre entreprise : <ul style="list-style-type: none"> - L'impératif de rentabilité - La rentabilité d'un produit ou service - La rentabilité globale de l'entreprise - Les leviers pour améliorer la rentabilité |
| METHODES MOBILISEES | <p>Pour chaque contenu, réflexion sur l'application à l'entreprise / future entreprise des formés</p> <p>Exercices : temps de travail individuel, puis rendu collectif</p> <p>Support diffusé : projection d'un PowerPoint</p> <p>Supports remis : synthèse pour prise de note en version papier et PowerPoint en version informatique</p> |
| MODALITES D'EVALUATION | <p>Exercices tout au long de la formation</p> <p>QCM en fin de formation</p> |
| INTERVENANT | Christelle TERRIEN |